

leergang voor operationeel management



GEMIDDELDE WAARDERINGSCIJFER IS EEN

9

> **Programma voor
effectief management**



Moonen & Partners

ADVIES TRAINING COACHING BIJ VERANDERING



Hoe krijg ik mijn mensen zover?

OPERATIONEEL MANAGEMENT IS EEN VAK APART EN NIET IETS WAT IEMAND ZOMAAR KAN OF DOET. IN DE PRAKTIJK WORDT DIT VAAK ONVOLDOENDE ONDERKEND.

DE FUNCTIE VAN OPERATIONEEL MANAGER WORDT VAAK BESCHOUWD OFWEL ALS START- OF LEERFUNCTIE OFWEL ALS EEN MOOIE STAP VOOR EEN ERVAREN EN BETROKKEN SPECIALIST. VAAK ZONDER DAT HEM DAARVOOR DE MOGELIJKHEID IS GEBODEN OM DE BENODIGDE MANAGEMENTVAARDIGHEDEN TE VERWERVEN.

HOE ZORGT U ER VOOR DAT UW AFDELING GEDISCIPLINEERD WERKT, MEEGAAT IN VERANDERINGEN EN TEGELIJKERTIJD DE SFEER GOED BLIJFT? WAAR TE BEGINNEN?

HET MANAGEN VAN COLLEGA'S EN VERANDERINGEN VRAAGT OM INZICHT. INZICHT IN UW ORGANISATIE, INZICHT IN UW MENSEN MAAR VOORAL OOK OM INZICHT EN VERTROUWEN IN UZELF.

“Met gelijkgestemden op een positieve en constructieve wijze bouwen aan uw managementvaardigheden en trainen op de veranderingen die u binnen uw eigen team wilt doorvoeren.

Bereidt u voor op een uitdagend en persoonlijk leertraject - de verandering begint immers bij uzelf!”

ONZE KIJK OP VERANDEREN

Het team van Moonen & Partners is gespecialiseerd in het begeleiden van veranderingsprocessen, zowel voor individuen als voor teams. Voor ons geldt maar een doel: het beste uit u, uw mensen en uw organisatie halen. Wij gaan er in onze begeleiding en advisering vanuit dat er een onlosmakelijke koppeling bestaat tussen de gedachten, de gevoelens en het gedrag van mensen. Om een effectieve en geslaagde veranderingsslag te maken, beginnen we met het onderzoeken van de heersende persoonlijke en collectieve overtuigingen. Als de beperkingen van deze verhalen zichtbaar zijn geworden, ontstaat ruimte voor echte verandering. Vereisten in dit proces zijn het vermogen tot zelfreflectie, inzicht in het eigen doen & laten en verantwoordelijkheid over het eigen denken en handelen.

WAT MAAKT ONZE AANPAK EFFECTIEF

Wij:

- > stellen uw ambities centraal
- > zijn zeer praktijkgericht
- > bieden het beste uit verschillende stromingen
- > werken uitsluitend met zeer ervaren en professionele begeleiders, trainers, coaches en adviseurs
- > geloven niet in het aanleren van vaardigheden (trucjes) maar werken aan de fundamenten van menselijk gedrag
- > bieden geen standaard trainingen met docenten voor een groep, maar geven alle vormen van begeleiding die vereist zijn om te komen tot een blijvende verandering
- > werken volgens de normen van het Ooa (de Orde van Organisatie Adviseurs) en van het NOBCO (de Nederlandse Orde van Beroeps Coaches)
- > kijken terug op vele zeer geslaagde leiderschapstrajecten en tevreden klanten. Gemiddelde waarderingcijfer vanaf 2008 is een 9!



Persoonlijk praktijk traject

DEZE LEERGANG IS ONTWIKKELD EN GEBASEERD OP JARENLANGE ERVARING IN HET BEGELEIDEN VAN MANAGERS. HET IS EEN PERSOONLIJK PRAKTIJKTRAJECT WAARIN WE GEDURENDE 6 MAANDEN UITEENLOPENDE LEER- EN OEFENMETHODIEKEN TOEPASSEN. WE HOUDEN TIJDENS HET TRAJECT REKENING MET UW VOLLE AGENDA DOOR EEN MINIMALE TIJDSINVESTERING TE VRAGEN.



Deze leergang is bedoeld voor die operationele managers die hun zelfreflectie willen vergroten en inzicht willen verkrijgen en verantwoordelijkheid willen nemen binnen hun eigen cirkel van invloed. Bewust(er) leiding willen geven aan het eigen team op een comfortabele en effectieve manier.

We verwachten van de managers commitment, een actieve deelname en een sturende rol bij de keuze van de per trainingsdag te behandelen onderwerpen. De training bestaat voor 80% uit praktijkoefening en voor slechts 20% uit theorie. Dat onderscheidt deze Leergang van een standaard training. Het traject is gericht op het verkrijgen van een heldere kijk op uw eigen afdeling, uw eigen persoonlijkheid en het veranderpotentieel en dus de mogelijkheid uw kwaliteiten optimaal in te zetten.

“Wat in de cultuur, de mentaliteit of het gedrag binnen uw team of afdeling wilt u veranderen? Wat pakt u aan? Op welke manier? Hoe komt de verandering op gang?”

Hoe bereikt u een effectieve verandering? Wenst u gegarandeerde en meetbare resultaten of gaat u voor inzicht, groei en leren? Wat als uw team de noodzaak niet ervaart of u de zoveelste verandering aankondigt? Hoe realistisch is uw verwachting? Hoe gaat u om met weerstand? Hoe zorgt u dat u de leiding krijgt? Waar ligt de balans tussen sturing en coaching? Hoe communiceert u de verandering intern?

In de leergang reiken wij u tijdens 6 trainingdagen handvaten aan voor het realiseren van de door u gewenste omslag. Samen met operationele managers van andere bedrijven werkt u intensief aan uw eigen persoonlijke vaardigheden en doelstellingen. Na afloop van de leergang bent u in staat de gewenste doelen binnen uw eigen team te realiseren. U vangt de leergang aan met een intakeformulier waarop u uw doelstellingen voor de leergang en uw persoonlijke kwaliteiten en valkuilen in kaart brengt. Tijdens de doelendag maakt u kennis met uw trainer Wim Buschman.



“Veranderen begint met stilstaan”

“De leergang biedt een leidinggevende alle benodigde vaardigheden die nodig zijn binnen een veranderende organisatie.”

“Sublieme training die je in beweging brengt; de sleutel tot succes ligt bij jezelf!”

“De Leergang is een ont-dekkingsreis naar verandering. De weg naar het doel wordt door Wim gewezen.”

“Een zeer boeiende training die vol enthousiasme en passie wordt gebracht. Een training waarbij je aan het eind veel steviger in je schoenen staat.”

HET PROGRAMMA

- > Zelfinzicht en inzicht in anderen.
- > Het belang van bruikbare doelstellingen en subdoelen.
- > Doeltreffend en enthousiasmerend presenteren.
- > Wat bepaalt de doeltreffendheid van de manager?
- > Effectief communiceren en positief beïnvloeden.
- > Voorbereiding en stellen van prioriteiten.
- > Hoe medewerkers te motiveren voor doelstellingen en veranderingen?
- > Ombuigen van weerstand.
- > De vijf stappen naar efficiënt timemanagement.
- > Doelgerichte coachings-, functionerings- en beoordelingsgesprekken.
- > Initiëren en verdedigen van een nieuw idee.
- > Welke wijze van communiceren van beslissingen leidt tot acceptatie en motivatie?
- > Uw voordeel uit eigen én andermans fouten.
- > Middels doelgerichte vragen anderen concreet tot actie aan te sporen.
- > Respectvol ondernemen, wat is het, wat brengt het u?
- > “Neen” zeggen, hoe en wanneer?
- > Assertiviteit loont.
- > Wanneer leiden vergaderingen en werkoverleg tot motivatie en concrete resultaten?
- > Creativiteit: de sleutel van de toekomst.
- > Het voortgangsgesprek met onze medewerker.
- > Controleren om te complimenteren.
- > Hoe medewerkers te berispen met als doel motivatie?
- > Welke taken mag een manager delegeren?
- > Delegeren of stagneren?
- > Evaluatie en conclusies.

Het Programma

VERANDER DE WERELD BEGIN(T) BIJ JEZELF!
VERANDEREN BEGINT MET STILSTAAN. WANNEER JE WERKELIJK WEET WIE JE BENT, WAT EN HOE JE DENKT, WAT JE KUNT EN DOET, KUN JE VERANDEREN. HIERAAN BESTEEDT U TIJDENS HET TRAJECT VEEL AANDACHT EN STELLEN WIJ UW PERSOONLIJK INZICHT EN UW PERSOONLIJKE ONTWIKKELING CENTRAAL.



De trainer handelt situatie gedreven; hij combineert door de deelnemers ingebrachte dagelijkse casuïstiek met de programma-onderdelen. Hoe gaat u de geplande verandering aanpakken? Hoe kunt u de verschillende verandermanieren onderscheiden? Hoe speelt het proces zich af en hoe moet u dit alles aansturen?

De deelnemers geven elkaar feedback en krijgen feedback van de trainer op ingebrachte casuïstiek. Elke trainingsdag begint met korte presentaties van de ervaringen uit de

tussenliggende periode, eventueel gekoppeld aan een individueel uitgevoerde opdracht. De trainingsdag eindigt met het vastleggen van de leerpunten en het formuleren van een individuele opdracht voor de periode tot de volgende trainingsdag.

Wij reiken u de instrumenten aan die u nodig heeft bij het Realiseren van uw persoonlijke doelstelling. Denkt u hierbij onder andere aan: heldere stappenplannen, management- en coachingsvaardigheden en inzicht in leiderschapsstijlen.



“Eigen input en praktijksituaties staan centraal tijdens de coachingsgesprekken en juist niet een theoretisch protocol!”

“De ondersteuning van de coach heeft mij op persoonlijk en zakelijk vlak enorm geholpen. Het geeft een fundament waar je als mens maar ook als medewerker in bedrijf mee verder kan. Het bewijst ook dat je nooit te oud bent om te leren!”

“Persoonlijke coaching heeft mij geholpen om nieuwe keuzes te maken, deze makkelijker te maken en zodoende meer ontspanning en plezier te krijgen in wat ik doe.”

COACHING

Tussen de trainingsdagen heeft u iedere maand een persoonlijk gesprek met een executive coach. De coaching maakt deel uit van uw individuele begeleidingstraject, gericht op zelfsturing.

Coaching is geen (vak) inhoudelijk advies of een kennisof vaardigheidstraining. De gesprekken hebben als doel u effectiever met uzelf, uw werk, loopbaan, collega's en klanten om te laten gaan. De coach daagt u uit om alle aspecten (emotioneel en rationeel) van uw eigen leiderschap te hanteren. Als leidraad voor de gesprekken wordt minimaal één zakelijk en één individueel doel gebruikt en de inhoud van de gesprekken is vertrouwelijk. Uw volledige traject bestaat uit vijf coachingsgesprekken. Naast het leerproces dat door de training en de coaching op gang komt, neemt coaching vooral die hindernissen weg die het effectief functioneren als (verander) manager in de weg staan.



Uw team van begeleiders

ONZE TRAINERS HEBBEN RUIM TIEN JAAR ERVARING OP DIRECTIE, MANAGEMENT EN MEDEWERKERS NIVEAU IN COMMERCIËLE ORGANISATIES. ONZE COACHES WERKEN VOLGENS DE RICHTLIJN VAN DE ETHISCHE GEDRAGSCODE (EGC) VAN DE NEDERLANDSE ORDE VAN BEROEPSCOACHES (NOBCO). DE EGC HEEFT TOT DOEL HET BEVORDEREN VAN HET WELZIJN EN DE VEILIGHEID VAN DE INDIVIDUEN WAARMEE DE COACHES WERKEN. DE HOOFDTHEMA'S VAN DE EGC ZIJN RESPECT, INTEGRITEIT, VERANTWOORDELIJKHEID EN PROFESSIONALITEIT.



Wim Buschman was vanaf 1986 zelfstandig ondernemer in de financiële dienstensector in verschillende samenwerkingsvormen. Uiteindelijk met meerdere partners en 16 vestigingen over heel Nederland met 160 medewerkers. Hij heeft in deze 15 jaar een brede ervaring opgedaan op het gebied van commercie en management. Sinds een aantal jaren is Wim inmiddels actief als trainer en coach. Hij verzorgt onder andere managementtrainingen, commerciële trainingen en trainingen klantgericht handelen. In zijn trainingen richt Wim zich op instelling, overtuigingen en gedrag om zodoende de beoogde (cultuur-)veranderingen te realiseren. Wim wil de deelnemers helpen hun talenten te ontwikkelen en hen zodanig inspireren dat zij hun verdere leven de positieve effecten van de training blijven ervaren. Deelnemers vinden hem gedreven, enthousiast, praktisch, confronterend en respectvol.

Joke Terpsma is sinds 1991 werkzaam als coach van individuen, teams en managementgroepen binnen organisaties.

Gericht op gezondheid van individu en organisatie; gezond in de interactie met zichzelf en de omgeving. Geboeid door het raakvlak van persoonlijke- en organisatiedoelen; menselijk functioneren in een sociale omgeving en het bereiken van gewenste resultaten door soepele en effectieve communicatie. Joke creëert tijdens de coaching een veilige omgeving waarin stevige confrontaties mogelijk zijn. Ze motiveert mensen hun eigen antwoorden te vinden en deze in praktijk te brengen.

Drs. Marian Aarden heeft een ruime en brede ervaring als coach, therapeut/ counselor, trainer en organisatie adviseur. Haar belangstelling gaat uit naar de mens in de organisatie. Optimaal functioneren vereist een goede wisselwerking tussen medewerker en organisatie. Marian richt zich in haar werk op het bereiken van een "goede fit" tussen medewerker en organisatie. Dat is haar drive en dat stimuleert en motiveert haar in haar werk. In haar aanpak integreert ze haar kennis van en ervaring in organisaties op het gebied van begeleiding van individuen. Individuele problemen en ont-



V.L.N.R.: Wim Buschman, Joke Terpsma, Marian Aarden, Marijke Holwerda, Marianne Blokvoort, Tessel de Nijs.



wikkelingsvragen bekijkt zij ook vanuit de organisatie context. Marian werkt vanuit verschillende invalshoeken onder meer Transactionele Analyse, NLP, Oplossingsgerichte therapie en de Cognitieve benadering.

Marijke Holwerda heeft, na 21 jaar werkervaring in commerciële dienstverlening als relatiebeheerder en als eigen ondernemer, bijna 10 jaar geleden gekozen professioneel invulling te geven aan haar fascinatie “mensen stimuleren in hun beweging naar blijvende, positieve verandering”. Omdat Marijke professionaliteit belangrijk vindt heeft ze zich bekwaamd in het vak van Personal Coach door diverse opleidingen waaronder: de School voor Coaching, Kernkwaliteiten en het Kernkwadrant, NLP Practitioners en NLP Masters. Haar filosofie is dat iedereen zelf de oplossingen, de bronnen en de kwaliteiten in zich heeft die nodig zijn voor gewenste veranderingen. Marijke straalt rust en vertrouwen uit, luistert goed, is resultaatgericht, zorgt voor een veilige omgeving en houdt overzicht. Haar motto: Alles wat je aandacht geeft groeit!

Marianne Blokvoort was jarenlang Human Resources manager in diverse profit en non profit organisaties. Momenteel

is zij met veel plezier coach, trainer en management- en organisatie adviseur, zowel op individueel als op teamniveau. Na haar masters behaald te hebben op HRM gebied, volgde zij diverse opleidingen en trainingen op het terrein van organisatieontwikkeling en coaching. In 2005 kwam zij in aanraking met The Work van Byron Katie, een voor haar fundamentele aanvulling. Sinds januari 2009 is Marianne internationaal gecertificeerd facilitator. Haar ervaring is, dat zelfkennis naast vakkennis onontbeerlijk is. Momenteel gebruikt zij The Work, gemengd met haar opleidingen, werk- en levenservaringen, om haar cliënten te steunen bij het vinden van hun eigen innerlijke wijsheid; daar waar geen competitie is maar groei naar een authentiek leven.

Tessel de Nijs is projectmanager. Bij haar kunt u terecht met al uw vragen over de leergang en de verdere begeleiding van u en uw mensen. Tessel is afgestudeerd aan de Co-op HEAO Communicatie begon haar carrière 20 jaar geleden in marketing en salesfuncties. Zij is gecertificeerd facilitator van The Work en is geboeid door de drijfveren die mensen onderling en organisaties bewegen.

Leergang voor operationeel management

GEDURENDE ZES MAANDEN OEFENT U, SPART U, REFLECTEERT U, ONTWIKKELT U EN WERKT U GEDURENDE 1 DAG PER MAAND AAN UW EIGEN VERANDER-DOELSTELLING IN EEN KLEINE GROEP GELIJKGESTEMDEN. EFFECTIEF EN DOEL-GERICHT MANAGEN VRAAGT OM INZICHT IN UW ORGANISATIE, IN UW MENSEN EN INZICHT IN UZELF EN UW EIGEN STIJL VAN LEIDINGGEVEN.

VOOR WIE

Voor (operationele) managers uit diverse branches en bedrijven die zichzelf willen verbeteren; doelgerichter willen managen en op een positieve manier sturing willen geven aan hun team en collega's.

ER IS GEEN SPECIFIEKE VOOROPLEIDING VEREIST

Minimaal HBO werk- en denkniveau.

BENODIGD AANTAL DEELNEMERS

Het minimaal benodigde aantal voor de Leergang bedraagt 5 deelnemers.

Het maximale aantal bedraagt 9 deelnemers.

TRAININGSDATA

Op het inschrijfformulier en op www.moonenenpartners.nl vindt u de juiste trainingsdata en groepen.

LOCATIE

De Leergang vindt plaats in het Hilton Royal Parc te Soestduinen.



DEYMANSTRAAT 18^E
1091 SE AMSTERDAM

T (020) 672 06 47

F (020) 672 06 66

E PROJECT_MOONENENPARTNERS.NL

WWW.MOONENENPARTNERS.NL

